

**POSTE : Agent de développement**

**Le GESLS est susceptible de recruter un agent de développement à temps plein.  
Merci d'envoyer CV + lettre de motivation par mail sur [emploi@gesls.nc](mailto:emploi@gesls.nc) avant le 5 octobre 2024.**

Prise de poste : 21 octobre 2024

**Métier :**

- Participer à la définition de la politique générale de développement et de mise en œuvre de la structure
- Effectuer une veille concernant les appels à projets, les appels à manifestation d'intérêt... et y répondre
- Concevoir, coordonner et accompagner les projets
- Gérer et faire le suivi administratif et financier des projets de développement
- Rechercher des partenaires et mécènes
- Rédiger les dossiers de demande de subvention
- Développer et animer des partenariats, des actions de promotion des activités de la structure
- Rechercher de nouveaux adhérents
- Développer la mise à disposition de personnel
- Animer des formations sur diverses thématiques autour de la jeunesse, du sport, de la santé principalement
- Intervenir ponctuellement sur des encadrements et des animations des activités physiques ou sportives en sport santé

**Formation/compétences attendues :**

DEJEPS/DEUST/LICENCE en management du sport + Agrément formateur requis et expérience significative dans la formation en sport loisirs, en secourisme mais également dans les domaines éducatifs et associatifs, et dans la mise en œuvre de projets citoyens.

Capacités d'adaptation, autonomie et capacité à travailler en équipe.

Permis B

**Type de contrat :**

CDD de 2 mois renouvelable par la suite sur 1 année entière selon obtention des budgets

Situé à Nouméa (Déplacements ponctuels sur le territoire à prévoir)

**Aptitudes et capacités requises :****❖ Personnelles**

- Dynamisme
- Excellent sens relationnel
- Méthodique
- Esprit de rigueur
- Organisation
- Autonome
- Pédagogue
- Esprit d'équipe

**❖ Techniques**

- Techniques commerciales, de communication et rédactionnelles
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Utilisation d'outils collaboratifs
- Maîtrise des outils informatiques (Pack Office) et de communication (Canva...)

Cette liste est non-exhaustive et peut être modifiée en fonction des besoins de l'association